

Громадська Організація
“Ветеранський Хаб психосоціальної та юридичної
підтримки учасників бойових дій”

ЄРДПОУ: 44271273; тел. +380989538969; e-mail: info@veteran-hub-zak.com.ua

Берегівській міській раді Закарпатської області

Повідомляємо про оприлюднення на нашому веб-сайті за посиланням цього листа, а також наступних документів:

- 1) балансу і звіту про використання доходів (прибутків) за останній повний рік;
- 2) переліку членів з інформацією про загальну суму сплачених ними внесків за останній рік для фінансування статутної діяльності;
- 3) інформацію про суми благодійних внесків (пожертв), залучених за останній звітний рік;
- 4) інформацію про фінансування та/або підтримку за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів
- 5) біографічної довідки про членів керівних органів, що містить прізвище, ім'я і по батькові, дату народження, освіту, інформацію про місце роботи за останні десять років та інформацію про членство в інших громадських, та/або благодійних об'єднаннях станом на дату складення довідки;
- 6) інформацію про поточних членів, керівників та засновників організації, що включає їх прізвище, ім'я і по батькові
- 7) інформацію про майнову базу організації, зокрема про приміщення, в яких організація провадить діяльність станом на дату звернення, із зазначенням правових підстав використання відповідного майна (в межах відповідного населеного пункту/територіальної громади);
- 8) звіту за попередній рік про статутну діяльність.

Голова Організації



Владислав ДЛУГОШ

Відмітка про одержання
(штамп контролюючого органу, до якого подається Звіт про використання
доходів (прибутків) неприбуткової організації)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17 червня 2016 року № 553
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 28 квітня 2017 року № 469)

1	ЗВІТ про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації	X	Звітний
			Звітний новий
			Уточнюючий

2	Звітний (податковий) період 2024 року	Місяць ¹	X	Рік
---	---	---------------------	---	-----

3	Звітний (податковий) період, що уточнюється року	Місяць ¹		Рік
---	--	---------------------	--	-----

4	Неприбуткова установа (організація): ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВЕТЕРАНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ ПСИХОСОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ УЧАСНИКІВ БОЙОВИХ ДІЙ" (повне найменування згідно з реєстраційними документами)
---	---

5	Код згідно з ЄДРПОУ	44271273	Код виду економічної діяльності (КВЕД)	94.99
---	---------------------	-----------------	--	--------------

6	Податкова адреса:	Поштовий індекс	
	УКРАЇНА, 88020, ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ, УЖГОРОДСЬКИЙ РАЙОН, М. УЖГОРОД ВУЛ. КАРПАТСЬКОЇ УКРАЇНИ, БУД. 98	Телефон	+38(099)-948-45-78
		Мобільний телефон	
		Факс	-

7	Рішення про включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій: дата 16.08.2021 № 2107014600183
---	---

8	Ознака неприбутковості організації	0032
---	------------------------------------	-------------

9	ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ, УЖГОРОДСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ (найменування контролюючого органу, до якого подається Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації)
---	--

Показники			Код рядка	Сума
1			2	3
Частина I				
Доходи неприбуткової організації (сума рядків 1.1 – 1.11)			1	330000
фактично одержане фінансування бюджетної установи (організації) за загальним фондом			1.1	-
залишки коштів бюджетної установи (організації) на спеціальних рахунках, що перейшли з попереднього року			1.2	-
доходи, одержані бюджетною установою (організацією), що зараховані на рахунки спеціального фонду цієї установи (організації) згідно із затвердженням у встановленому порядку кошторисом			1.3	-
дотації (субсидії), фінансування, отримані з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або у межах технічної допомоги			1.4	190000
вартість активів (коштів або майна), вартість товарів (робіт, послуг), отриманих для реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами, та/або для здійснення неприбуткової (добродійної) діяльності, передбаченої законом для релігійних організацій			1.5	-
надходження у вигляді безповоротної фінансової допомоги, добровільних пожертвувань, милосердя тощо, у тому числі:			1.6	125000
благодійна допомога			1.6.1	110000
гуманітарна допомога			1.6.2 ГД	-
суми коштів або вартості спеціальних засобів індивідуального захисту (каска, бронежилетів, виготовлених відповідно до військових стандартів), технічних засобів спостереження, лікарських засобів та медичних виробів, засобів особистої гігієни, продуктів харчування, предметів речового забезпечення, а також інших товарів, виконаних робіт, наданих послуг за переліком, що визначається Кабінетом Міністрів України, які добровільно перераховані (передані) Збройним Силам України, Національній гвардії України, Службі безпеки України, Службі зовнішньої розвідки України, Державній прикордонній службі України, Міністерству внутрішніх справ України, Управлінню державної охорони України, Державній службі спеціального зв'язку та захисту інформації України, іншим утвореним відповідно до законів України військовим формуванням, їх з'єднанням, військовим частинам, підрозділам, установам або організаціям, що утримуються за рахунок коштів державного бюджету, для потреб забезпечення проведення антитерористичної операції			1.6.3	-
разові, періодичні, цільові внески та відрахування засновників і членів			1.7	15000
сума коштів, які надходять до пенсійних фондів у вигляді внесків на недержавне пенсійне забезпечення			1.8	-
пасивні доходи			1.9	-
вартість активів, отриманих у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приспівання або перетворення)			1.10	-
інші доходи			1.11	-
Видатки (витрати) неприбуткової організації (сума рядків 2.1 – 2.6)			2	331349
сума видатків (витрат) бюджетної установи (організації) за загальним фондом відповідно до затверджених в установленому порядку кошторисів			2.1	280724
сума видатків (витрат) бюджетної установи (організації) за спеціальним фондом відповідно до затверджених в установленому порядку кошторисів			2.2	-
вартість активів (коштів або майна), вартість товарів (робіт, послуг), використаних (переданих) для			2.3	-

Дата подання	29.01.2025
--------------	------------

Керівник (уповноважена особа)

ДЛУГОШ ВЛАДИСЛАВ
МИКОЛАЙОВИЧ

(підпис)

(ініціали та прізвище)

3472407197

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта⁹)

М.П. (за

Головний бухгалтер (особа, відповідальна за ведення
бухгалтерського обліку)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта⁹)

¹ Зазначається номер календарного місяця, в якому порушено вимоги пункту 133.4 статті 133 розділу III Податкового кодексу України та нарахування податкового зобов'язання з податку на прибуток підприємств. Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації складається за період з початку року (або з початку визнання організації неприбутковою в установленому порядку, якщо таке визнання відбулося пізніше) по останній день місяця, в якому вчинено таке порушення.

² Зазначається база (основна) ставка податку на прибуток у відсотках, яка встановлена пунктом 136.1 статті 136 розділу III Податкового кодексу України.

³ Заповнюється у разі самостійного виправлення помилки(ок) шляхом уточнення показників Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації відповідно до статті 50 глави 2 розділу II Податкового кодексу України.

⁴ У відповідних клітинках проставляється позначка «+».

⁵ Заповнюється у разі здійснення операцій з гуманітарною допомогою.

⁶ Подається відповідно до пункту 46.2 статті 46 розділу I Податкового кодексу України разом зі Звітом про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації. Фінансова звітність є додатком до Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації та його невід'ємною частиною.

⁷ Заповнюється бюджетними установами (організаціями).

⁸ Заповнюється у разі подання разом зі Звітом про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації доповнення.

⁹ Серія (за наявності) та номер паспорта зазначаються для фізичних осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта.

Ця частина Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації заповнюється посадовими (службовими) особами контролюючого органу, до якого подається Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації

☐

Відмітка про внесення даних до електронної бази податкової звітності

"__" ____ 20__ року

(посадова (службова) особа контролюючого органу, до якого подається Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації (підпис, ініціали, прізвище))

За результатами камеральної перевірки Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації (потрібне позначити)

☐

порушень (помилек) не виявлено

☐

складено акт від "__" ____ 20__ року № ____

"__" ____ 20__ року

(посадова (службова) особа контролюючого органу, до якого подається Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації (підпис, ініціали, прізвище))

Додаток 1
до Національного положення
(стандарту) бухгалтерського обліку 25
«Спрощена фінансова звітність»
(пункт 4 розділу 1)

Фінансова звітність малого підприємства

		КОДИ			
		Дата (рік, місяць, число)	2025	2	01
Підприємство	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВETERАНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ ПСИХОСОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ УЧАСНИКІВ БОЙОВИХ ДІЙ"	за ЄДРПОУ			
Територія	УЖГОРОД	за КАТОТТГ ¹	UA21100230000083101		
Організаційно-правова форма господарювання	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ	за КОПФГ	815		
Вид економічної діяльності	Діяльність інших громадських організацій, н.в.й.	за КВЕД	94.99		
Середня кількість працівників, осіб			1		
Одиниця виміру: тис. грн з одним десятковим знаком					
Адреса, телефон	УКРАЇНА, 88020, ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ, УЖГОРОДСЬКИЙ РАЙОН, М. УЖГОРОД ВУЛ. КАРПАТСЬКОЇ УКРАЇНИ, БУД. 98		+38(099)-948-45-78		

1. Баланс на 31.12.2024 р.

		Форма № 1-м	Код за ДКУД	1801006
Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000			
первісна вартість	1001			
накопичена амортизація	1002	()	()	
Незавершені капітальні інвестиції	1005			
Основні засоби:	1010			
первісна вартість	1011			
знос	1012	()	()	
Довгострокові біологічні активи	1020			
Довгострокові фінансові інвестиції	1030			
Інші необоротні активи	1090			
Усього за розділом I	1095			
II. Оборотні активи				
Запаси:	1100			
у тому числі готова продукція	1103			
Поточні біологічні активи	1110			
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125			
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135			
у тому числі з податку на прибуток	1136			
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155			
Поточні фінансові інвестиції	1160			
Гроші та їх еквіваленти	1165	36.5	12.7	
Витрати майбутніх періодів	1170			
Інші оборотні активи	1190			
Усього за розділом II	1195	36.5	12.7	
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200			
Баланс	1300	36.5	12.7	

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400		
Додатковий капітал	1410		
Резервний капітал	1415		
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420		
Неоплачений капітал	1425	()	()
Усього за розділом I	1495		
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	36.5	12.7
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600		
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610		
товари, роботи, послуги	1615		
розрахунками з бюджетом	1620		
у тому числі з податку на прибуток	1621		
розрахунками зі страхування	1625		
розрахунками з оплати праці	1630		
Доходи майбутніх періодів	1665		
Інші поточні зобов'язання	1690		
Усього за розділом III	1695		
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700		
Баланс	1900	36.5	12.7

2. Звіт про фінансові результати

за _____ рік 2024 р.

Форма N 2-м

Код за ДКУД

1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000		
Інші операційні доходи	2120	330.0	67.0
Інші доходи	2240		
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	330.0	67.0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	()	(30.5)
Інші операційні витрати	2180	(331.3)	(30.5)
Інші витрати	2270	()	()
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(331.3)	(61.0)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-1.3	6.0
Податок на прибуток	2300	()	()
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-1.3	6.0

Керівник

(підпис)

ДЛУГОШ ВЛАДИСЛАВ МИКОЛАЙОВИЧ

(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

(ініціали, прізвище)

¹ Кодифікатор адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад.

Громадська Організація

“Ветеранський Хаб психосоціальної та юридичної
підтримки учасників бойових дій”

ЄРДПОУ: 44271273; тел. +380989538969; e-mail: info@veteran-hub-zak.com.ua

Перелік членів Громадської організації «Ветеранський хаб психосоціальної та юридичної підтримки учасників бойових дій» з інформацією про суму сплачених ними внесків в 2023 році для фінансування статутної діяльності

№	ПІБ члена	Сума внеску (грн.)
1	Длугош Владислав Миколайович	3000
2	Балла Михайло Михайлович	3000
3	Пойда Іван Миколайович	2000
4	Шигимага Володимир Володимирович	2000
5	Попудник Віктор Васильович	2000
6	Готра Павло Павлович	2000
7	Зінчук Антон Леонідович	2000
8	Свирида Петро Петрович	1000
Загальна сума:		17000

Додатково повідомляємо, що в 2022 році членські внески членами ГО «Ветеранський хаб психосоціальної та юридичної підтримки учасників бойових дій» не вносилися.

Голова Організації



Владислав ДЛУГОШ

Громадська Організація

“Ветеранський Хаб психосоціальної та юридичної
підтримки учасників бойових дій”

ЄРДПОУ: 44271273; тел. +380989538969; e-mail: info@veteran-hub-zak.com.ua

Перелік членів Громадської організації «Ветеранський хаб психосоціальної та юридичної підтримки учасників бойових дій» з інформацією про суму сплачених ними внесків в 2024 році для фінансування статутної діяльності

№	ПІБ члена	Сума внеску (грн.)
1	Длугош Владислав Миколайович	2000
2	Балла Михайло Михайлович	2000
3	Пойда Іван Миколайович	2000
4	Шигимага Володимир Володимирович	2000
5	Попудник Віктор Васильович	2000
6	Готра Павло Павлович	2000
7	Зінчук Антон Леонідович	1000
8	Свирида Петро Петрович	1000
9	Бадида Антон Юрійович	0
Загальна сума:		14000

Голова Організації



Владислав ДЛУГОШ

Громадська Організація

“Ветеранський Хаб психосоціальної та юридичної
підтримки учасників бойових дій”

ЄРДПОУ: 44271273; тел. +380989538969; e-mail: info@veteran-hub-zak.com.ua

Інформація про суми благодійних внесків (пожертв), залучених за останній звітний рік

№	Надавач	Сума, грн.
1.	БФ ФОНД ФРЕДА В УКРАЇНІ	10000
2.	БФ ФОНД ФРЕДА В УКРАЇНІ	10000
3.	БФ ФОНД ФРЕДА В УКРАЇНІ	10000
4.	БФ ФОНД ФРЕДА В УКРАЇНІ	10000
5.	БФ ФОНД ФРЕДА В УКРАЇНІ	10000
6.	БФ ФОНД ФРЕДА В УКРАЇНІ	10000
7.	ТОВ "Ойген Фаріон Україна" 1	10000
8.	ТОВ "Ойген Фаріон Україна"	10000
9.	ТОВ "Ойген Фаріон Україна"	10000
10.	ТОВ "Ойген Фаріон Україна"	10000
11.	Благодійна допомога від Сахарчук Володимир Володимирович	1000
12.	ТОВ "Ойген Фаріон Україна"	10000
Загальна Сума		111 000

Голова Організації



Владислав ДЛУГОШ

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Медикаменты та перев'язувальні матеріали	2220	110	-	-	-	-	-	-
Продукти харчування	2230	120	-	-	-	-	-	-
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	130	-	-	-	-	-	-
Видатки на відрядження	2250	140	-	-	-	-	-	-
Видатки та заходи спеціального призначення	2260	150	-	-	-	-	-	-
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	160	-	-	-	-	-	-
Оплата теплопостачання	2271	170	-	-	-	-	-	-
Оплата водопостачання та водовідведення	2272	180	-	-	-	-	-	-
Оплата електроенергії	2273	190	-	-	-	-	-	-
Оплата природного газу	2274	200	-	-	-	-	-	-
Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	2275	210	-	-	-	-	-	-
Оплата енергосервісу	2276	220	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	230	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	240	-	-	-	-	-	-
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	250	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2400	260	-	-	-	-	-	-
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	270	-	-	-	-	-	-
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	280	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти	2600	290	50000,00	-	-	50000,00	50000,00	-
Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	2610	300	50000,00	-	-	50000,00	50000,00	-
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	310	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	2630	320	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2700	330	-	-	-	-	-	-
Виплата пенсій і допомоги	2710	340	-	-	-	-	-	-
Службової	2720	350	-	-	-	-	-	-
Інші виплати на соціальне	2730	360	-	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2800	370	-	-	-	-	-	-
Капітальні видатки	3000	380	-	-	-	-	-	-
Придбання основного капіталу	3100	390	-	-	-	-	-	-
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	3110	400	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання)	3120	410	-	-	-	-	-	-



Звіт
про надходження та використання коштів загального фонду
(форма N 2м)
за 2024 рік

Установа
Територія
Організаційно-правова форма господарювання
Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету -
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету -
Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 008 - Орган з питань праці та соціального захисту населення
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів) 0813192 - Надання фінансової підтримки громадським об'єднанням вестеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість
Періодичність: річна
Одиниця виміру: грн. коп.

Громадська організація "Ветеранське об'єднання психосоціальної підтримки учасників бойових дій"
Ужгород
Громадська організація
за ЄДРПОУ
за КАТОТТГ
за КОПФГ

КОДН
44271273
UA21100230010016545
815

Показники	КЕКВ та/або ККК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатки та надання кредитів - усього	X	010	40000,00	-	-	40000,00	40000,00	-
у тому числі: Поточні видатки	2000	020	40000,00	-	-	40000,00	40000,00	-
Оплата праці і нарахування на зарплатну плату	2100	030	-	-	-	-	-	-
Оплата праці	2110	040	-	-	-	-	-	-
Заробітна плата	2111	050	-	-	-	-	-	-
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112	060	-	-	-	-	-	-
Суддівська винагорода	2113	070	-	-	-	-	-	-
Нарахування на оплату праці	2120	080	-	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2200	090	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Капітальне будівництво (придбання)	3120	416	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	420	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	430	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт	3130	440	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	450	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	460	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація	3140	470	-	-	-	-	-	-
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141	480	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	490	-	-	-	-	-	-
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	500	-	-	-	-	-	-
Створення державних запасів і резервів	3150	510	-	-	-	-	-	-
Ціновбиття гаслі та нематеріальних активів	3160	520	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти	3200	530	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3210	540	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3220	550	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	3230	560	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти населенню	3240	570	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	4100	580	-	-	-	-	-	-
Надання внутрішніх кредитів	4110	590	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів органам державного управління інших рівнів	4111	600	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	610	-	-	-	-	-	-
Надання інших внутрішніх кредитів	4113	620	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	4200	630	-	-	-	-	-	-
Надання зовнішніх кредитів	4210	640	-	-	-	-	-	-
Інші видатки	5000	650	X	-	X	X	X	X



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Перезподілені видатки	9000	660	-	-	-	-	-	-

1. Подати об'єкт розгляду комісії бюджетних рішень.

Керівник (уповноважена посадова особа)

Владислав ДДУГОШ

Головний бухгалтер (спеціаліст,
на якого покладено виконання обов'язків
бухгалтерської служби)

Не підписано

" 08 " січня 2025р.



Звіт
про надходження та використання коштів загального фонду
(форма N 2м)
за 2024 рік

Установа
Територія
Організаційно-правова форма господарювання

Громадська організація "Ветеранське об'єднання психосоціальної підтримки учасників бойових дій"
Ужгород
Громадська організація
за ЄДРПОУ
за КАТОТТГ
за КОІФГ

КОДИ
44271273
UA21100230010016545
815

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету -
Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 008 - Орган з питань праці та соціального захисту населення
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів) 0813242 - Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення

Періодичність: річна
Одиниця виміру: грн. коп.

Показники	КЕКВ та/або ККК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатки та надання кредитів - усього	X	010	100000,00	-	-	99958,00	99958,00	-
у тому числі: Поточні видатки	2000	020	100000,00	-	-	99958,00	99958,00	-
Оплата праці і нарахування на зарплатну плату	2100	030	-	-	-	-	-	-
Оплата праці	2110	040	-	-	-	-	-	-
Зарплатна плата	2111	050	-	-	-	-	-	-
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112	060	-	-	-	-	-	-
Суддівська винагорода	2113	070	-	-	-	-	-	-
Нарахування на оплату праці	2120	080	-	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2200	090	-	-	-	-	-	-
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2210	100	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	2220	110	-	-	-	-	-	-
Продукти харчування	2230	120	-	-	-	-	-	-
Оплата вислуг (крім комунальних)	2240	130	-	-	-	-	-	-
Видатки на айорядження	2250	140	-	-	-	-	-	-
Видатки на заходи спеціального призначення	2260	150	-	-	-	-	-	-
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	160	-	-	-	-	-	-
Оплата теплопостачання	2271	170	-	-	-	-	-	-
Оплата водопостачання та водовідведення	2272	180	-	-	-	-	-	-
Оплата електроенергії	2273	190	-	-	-	-	-	-
Оплата природного газу	2274	200	-	-	-	-	-	-
Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	2275	210	-	-	-	-	-	-
Оплата енергосервісу	2276	220	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	230	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	240	-	-	-	-	-	-
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	250	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2400	260	-	-	-	-	-	-
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	270	-	-	-	-	-	-
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	280	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти	2600	290	100000,00	-	-	99958,00	99958,00	-
Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	2610	300	100000,00	-	-	99958,00	99958,00	-
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	310	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	2630	320	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2700	330	-	-	-	-	-	-
Виплата пенсій і допомоги	2710	340	-	-	-	-	-	-
Стипендії	2720	350	-	-	-	-	-	-
Інші виплати населенню	2730	360	-	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2800	370	-	-	-	-	-	-
Капітальні видатки	3000	380	-	-	-	-	-	-
Придбання основного капіталу	3100	390	-	-	-	-	-	-
Придбання облігатив і предмети довгострокового користування	3110	400	-	-	-	-	-	-
Капітальні будівництва (придбання)	3120	410	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	420	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	430	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт	3130	440	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	450	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	460	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація	3140	470	-	-	-	-	-	-
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141	480	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	490	-	-	-	-	-	-
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	500	-	-	-	-	-	-
Створення державних запасів і резервів	3150	510	-	-	-	-	-	-
Придбання землі та нематеріальних активів	3160	520	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти	3200	530	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3210	540	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3220	550	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	3230	560	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти населенню	3240	570	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	4100	580	-	-	-	-	-	-
Надання внутрішніх кредитів	4110	590	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів органам державного управління інших рівнів	4111	600	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	610	-	-	-	-	-	-
Надання інших внутрішніх кредитів	4113	620	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	4200	630	-	-	-	-	-	-
Надання зовнішніх кредитів	4210	640	-	-	-	-	-	-
Інші видатки	5000	650	X	-	X	X	X	X



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Перозподілсні вдатки	9000	660	-	-	-	-	-	-

1. Заповнюється при розрахунку суми грошових витрат.

Керівник (уповноважена посадова особа)

Владислав ДІТЮШ

Головний бухгалтер (спеціаліст,
на якого покладено виконання обов'язків
бухгалтерської служби)

Не підписано

" 08 " січня 2025р.



Громадська Організація

“Ветеранський Хаб психосоціальної та юридичної
підтримки учасників бойових дій”

ЄРДПОУ: 44271273; тел. +380989538969; e-mail: info@veteran-hub-zak.com.ua

Біографічна довідка про членів керівних органів Громадської організації «Ветеранський хаб психосоціальної та юридичної підтримки учасників бойових дій»

Відповідно до пункту 5.4. Статуту ГО «Ветеранський хаб психосоціальної та юридичної підтримки учасників бойових дій» керівним органом на період між Загальними зборами членів є Голова Організації.

Голова Громадської організації «Ветеранський хаб психосоціальної та юридичної підтримки учасників бойових дій» - Длугош Владислав Миколайович, 26.01.1995 року народження, уродженець міста Ужгород.

Базову середню освіту здобув у Авторському навчально-виховному комплексі міста Ужгорода. Після закінчення 9-го класу навчався в Ужгородському вищому професійному училищі торгівлі та технологій, де здобув спеціальність «кухар-кондитер».

З весни 2013-го року по весну 2015-го року проходив строкову військову службу.

З весни 2015 року по осінь 2016 року проходив військову службу за контрактом в батальйоні спеціального призначення Національної гвардії України «Донбас» (в/ч 3057). Брав безпосередню участь в бойових діях в Донецькій області, обороняючи населені пункти Широкіне, Старогнатівка, Гранітне, Комінтернове.

Після звільнення з військової служби повернувся додому в місто Ужгород та почав працювати в компанії «Нова Пошта» фахівцем-оператором; в 2018 році став начальником відділення.

26 лютого 2022 року мобілізований на військову службу.

Окрім ГО «Ветеранський хаб психосоціальної та юридичної підтримки учасників бойових дій» є членом Громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Сила і Честі», яке було зареєстроване в 2019 році, але діяльності так і не розпочало.

Голова Організації



Владислав ДЛУГОШ

Громадська Організація

**“Ветеранський Хаб психосоціальної та юридичної
підтримки учасників бойових дій”**

ЄРДПОУ: 44271273; тел. +380989538969; e-mail: info@veteran-hub-zak.com.ua

Перелік керівників, засновників та членів Громадської організації «Ветеранський хаб психосоціальної та юридичної підтримки учасників бойових дій»

№	ПІБ	Статус
1	Дугош Владислав Миколайович	керівник/член/засновник
2	Балла Михайло Михайлович	член/засновник
3	Пойда Іван Миколайович	член/засновник
4	Шигимага Володимир Володимирович	член
5	Попудник Віктор Васильович	член
6	Готра Павло Павлович	член
7	Зінчук Антон Леонідович	член
8	Свирида Петро Петрович	член
9	Бадида Антон Юрійович	член

Голова Організації



Владислав ДЛУГОШ

Громадська Організація

**“Ветеранський Хаб психосоціальної та юридичної
підтримки учасників бойових дій”**

ЄРДПОУ: 44271273; тел. +380989538969; e-mail: info@veteran-hub-zak.com.ua

Інформація про майнову базу Громадської організації «Ветеранський хаб психосоціальної та юридичної підтримки учасників бойових дій» (далі – Організація)

Станом на дату звернення Організація не володіє будь-яким нерухомим або рухомим майном, а також не має такого майна на умовах оренди або інших цивільно-правових угод в межах населеного пункту м. Берегове та/або Берегівської ОТГ.

Організація провадить діяльність за зареєстрованою юридичною адресою, м. Ужгород, вул. Карпатської України, 98, де користується приміщенням на підставі договору оренди № 1197/0 від 06.07.2023 року.

Голова організації



Владислав ДЛУГОШ

ДОГОВІР ОРЕНДИ № 1194/10

нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного майна,
що належить до комунальної власності територіальної громади
міста Ужгород

06.07. 2023 р.

м. Ужгород

Департамент міської інфраструктури Ужгородської міської ради, ідентифікаційний код юридичної особи згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 36541721, місцезнаходження: Закарпатська область, м. Ужгород, пл. Поштова, 3, в особі директора департаменту міської інфраструктури — **Гільтайчука Віталія Степановича**, який діє на підставі Положення (надалі «Орендодавець»), який є **Балансоутримувачем** комунального майна з однієї сторони,

Громадська організація «Об'єднання добровольців АТО/ООС», ідентифікаційний код юридичної особи згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 44271273, місцезнаходження: Закарпатська область, місто Ужгород, вулиця Соборна, будинок 120, квартира 15, в особі голови — **Длугоша Владислава Миколайовича**, який діє на підставі Статуту (надалі «Орендар»), з іншої сторони

на виконання рішення XXXIX сесії міської ради VIII скликання «Про включення об'єкта оренди до Переліку другого типу та передачу в оренду без проведення аукціону» від 29.06.2023 № 1360, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Орендодавець (Балансоутримувач) передає, а Орендар приймає в строкове платне користування будівлі літ. А,Б загальною площею 192,1 кв.м. (вбудовані приміщення літ. А площею 185,5 кв.м. та вбиральня літ. Б площею 6,6 кв.м.) за адресою: м. Ужгород, вул. Карпатської України (вул. Юрія Гагаріна), 98.
- 1.2. Визначити цільове призначення об'єкта - для громадських організацій ветеранів для розміщення реабілітаційних установ для ветеранів.
- 1.3. Балансова вартість об'єкту, який перебуває на балансі Департаменту міської інфраструктури, становить 106 027, 10 грн. без ПДВ.

2. ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ

- 2.1. Вступ Орендаря в користування майном настає з моменту підписання сторонами договору оренди та акту приймання-передачі.
- 2.2. Передача майна в оренду не тягне за собою виникнення у Орендаря права власності на це майно. Власником майна залишається територіальна громада в особі Ужгородської міської ради, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

3. ТЕРМІН ОРЕНДИ

- 3.1. Договір укладається строком на 5 років, з 06.07. 2023 року по 05.07. 2028 року.
- 3.2. Після закінчення терміну договору оренди Орендар, який належним чином виконував свої обов'язки, має переважне право, за інших рівних умов, на продовження договору оренди на новий термін. Умови договору оренди на новий строк встановлюються відповідно до чинного законодавства. У разі недосягнення згоди щодо умов договору, переважне право Орендаря на продовження договору припиняється.
- 3.3. У разі відсутності заяви від Орендаря на продовження строку дії договору оренди, договір вважається припиненим. Орендар протягом 3 календарних днів з дня

припинення договору повертає об'єкт оренди Орендодавцю за актом приймання-передачі.

3.4. За користування об'єктом оренди Орендар сплачує орендну плату Орендодавцю-Балансоутримувачу комунального майна в розмірі 100% орендної плати у сумі 1, 00 грн. (однієї гривні 00 копійок) без ПДВ на рахунки Балансоутримувача об'єкта.

3.5. Орендна плата сплачується Орендарем за весь час фактичного використання об'єкта оренди до дати підписання акта приймання-передачі об'єкта оренди.

3.6. Не допускається зменшення орендної плати, визначеної договором протягом строку його дії, крім випадків, визначених законодавством, з урахуванням вимог, передбачених Порядком передачі майна в оренду.

4. ОРЕНДНА ПЛАТА

4.1. Орендна плата, за майно, передане в оренду без проведення аукціону, визначається на підставі рішення XXXIV сесії VII скликання Ужгородської міської ради 28.02.2019 р. № 1455 «Про Методику розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Ужгород, яке передається в оренду та пропорції її розподілу» та рішення XXXIX сесії міської ради VIII скликання «Про включення об'єкта оренди до Переліку другого типу та передачу в оренду без проведення аукціону» від 29.06.2023 № 1360 і становить 1,00 грн. (одна гривня 00 коп.) в рік, без ПДВ.

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством.

Орендна плата вноситься не пізніше 15 числа першого місяця наступного за звітним роком.

4.2. В орендну плату не включається податок на землю.

4.3. Розмір орендної плати переглядається у разі зміни Методики її розрахунку, зміни цін і тарифів, внесення змін в чинне законодавство або в рішення міської ради щодо зміни розміру орендної плати, про що Орендар повідомляється письмово.

4.4. Орендна плата вноситься безготівково на р/р UA 908201720355129001012056013 в ДКСУ м. Київ, МФО 820172, код ЄДРПОУ 36541721.

4.5. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або в неповному обсязі стягується в бюджет відповідно до чинного законодавства з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Нацбанку України із суми заборгованості за кожен день прострочення (включаючи день оплати).

4.6. Наднормативна сума сплаченої орендної плати підлягає поверненню або зарахуванню в наступні платежі, на підставі письмової заяви орендаря.

4.7. В разі систематичної несплати орендної плати Орендодавець має право ініціювати дострокове розірвання договору оренди в односторонньому порядку, попередивши Орендаря письмово.

4.8. Орендар за користування об'єктом оренди вносить орендну плату незалежно від наслідків господарської діяльності.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ

5.1. Використовувати об'єкт, що орендується згідно цього Договору тільки для цілей, визначених пунктом 1.2. цього Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Забезпечити збереження орендованого майна, запобігати його пошкодженню і псуванню.

5.4. Своєчасно здійснювати капітальний і поточний ремонт орендованого майна.

5.5. Протягом 5 днів з дати укладення цього договору укласти з балансоутримувачем (управителем) або з відповідними службами договір про сплату або відшкодування витрат на утримання орендованого майна та нести всі витрати по експлуатації об'єкта, що орендується, здійснювати плату за комунальні послуги (у разі необхідності

укладати відповідні угоди з постачальниками даних послуг: газ, електроенергія, тепло, водопостачання та водовідведення, вивезення сміття, телефон, брати участь в утриманні багатоквартирного будинку та ін.), у тому числі відшкодування витрат із плати за землю.

5.6. Утримувати прилеглі території в належному санітарному стані.

5.7. Здійснити передбачені законодавством заходи щодо забезпечення пожежної безпеки орендованого майна.

5.8. Застрахувати орендоване майно на користь Орендодавця протягом 10 календарних днів з моменту укладення Договору та подати Орендодавцю копії підтверджуючих документів.

5.9. Погоджувати з Орендодавцем внесення змін до складу орендованого майна, проведення його реконструкції тощо. Перебудову, добудову, перепланування, капітальний ремонт об'єкта, що орендується, здійснювати лише з письмової згоди Орендодавця на підставі поданої Орендарем заяви та кошторису робіт. Про завершення робіт Орендар повідомляє Орендодавця заявою, платіжними документами, що підтверджують суму витрат, копією акту виконаних робіт, підписаного їх замовником та підрядником.

5.10. Якщо орендоване майно неможливо використовувати за призначенням через його незадовільний стан, орендар має право на зарахування витрат на здійснення такого ремонту в рахунок орендної плати один раз протягом строку оренди в порядку та межах, визначених законодавством.

5.11. Безперешкодно допускати на об'єкт, що орендується, представників Орендодавця, комунальних та інших служб для перевірки виконання умов Договору.

5.12. Протягом трьох місяців від дня підписання Договору оренди розпочати експлуатацію об'єкта згідно цілей, визначених в Договорі.

5.13. Виконувати істотні умови договору оренди відповідно до законодавства з питань оренди комунального майна.

5.14. Безперешкодно протягом трьох днів передати Орендодавцю об'єкт оренди у разі припинення договору оренди.

5.15. Здійснювати невід'ємні поліпшення орендованого майна виключно за згодою Орендодавця нерухомого майна комунальної власності.

5.16. У разі звернення Орендаря з заявою на отримання згоди на проведення невід'ємних поліпшень, він зобов'язаний надати проєктно-кошторисну документацію на здійснення невід'ємних поліпшень та документи визначені законодавством.

5.17. Орендар має право залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок власних коштів, за умови, якщо вони можуть бути відокремлені від орендованого ним майна без заподіяння шкоди такому майну.

5.18. У разі припинення або розірвання договору оренди, Орендар має право на відшкодування вартості невід'ємних поліпшень орендованого майна, зроблених за рахунок власних коштів при наявності дозволу Орендодавця на такі поліпшення, в межах збільшення в результаті цих поліпшень вартості орендованого майна, визначеної в установленому законодавством порядку.

5.19. Поліпшення об'єкта оренди, здійснені Орендарем за власні кошти без погодження з Орендодавцем, які неможливо відокремити без заподіяння шкоди об'єкту, переходять у власність Орендодавця.

5.20. Приватизація об'єкта оренди здійснюється відповідно до чинного законодавства.

5.21. Орендарю заборонено укладати договори суборенди щодо орендованого майна.

5.22. Повідомити Орендодавця про продовження терміну дії договору оренди за три місяці до закінчення Договору.

5.23. Забезпечення Орендарем збереження пам'ятки (її частини) відповідно до вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини» у разі належності об'єкта оренди до об'єктів/пам'яток культурної спадщини.

5.24. Протягом 10 робочих днів з дня укладення договору оренди орендар зобов'язаний компенсувати Балансоутримувачу витрати пов'язані з проведенням незалежної оцінки майна.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДОДАВЦЯ

6.1. Орендодавець зобов'язується передати Орендарю об'єкт оренди по акту приймання-передачі, який підписується Орендодавцем, Орендарем та Балансоутримувачем (у разі наявності).

6.2. Контролює стан та використання об'єкту.

6.3. Виступає з ініціативою щодо внесення змін у Договір або його розірвання в разі погіршення стану орендованого об'єкту, внаслідок його неналежного використання, або невиконання умов Договору.

6.4. Орендодавець не відповідає за господарські та інші зобов'язання Орендаря.

6.5. Орендодавець має право в односторонньому порядку вносити зміни до даного Договору щодо розміру орендної плати, у разі зміни Методики її розрахунку, зміни цін і тарифів, внесення змін в чинне законодавство або в рішення міської ради щодо зміни розміру орендної плати шляхом надсилання відповідних повідомлень.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання або неналежне виконання умов та зобов'язань згідно із договором оренди сторони несуть відповідальність згідно із чинним законодавством України.

7.2. Спори, які виникають за цим договором оренди, або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

7.3. Стягнення заборгованості з оплати орендної плати може здійснюватися в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Обставинами непереборної сили є війни, природні катаклізми, обставини, які виникли після укладення цього Договору, які сторони не могли передбачити та запобігти розумними мірами.

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань згідно цього Договору, якщо вказане невиконання виникло внаслідок обставин непереборної сили, що виникли після укладення цього Договору.

9. УМОВИ ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Договір може бути розірваний за погодженням сторін. На вимогу однієї із сторін Договір може бути розірваний за рішенням суду у разі невиконання сторонами умов договору оренди та інших підстав, передбачених законодавством України.

9.2. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- укладення з орендарем договору концесії такого майна;
- приватизації об'єкта оренди орендарем (за участю орендаря);
- знищення об'єкта оренди або значне пошкодження об'єкта оренди;
- визнання орендаря банкрутом;
- припинення юридичної особи, яка була орендарем або орендодавцем (за відсутності правонаступника);
- смерті фізичної особи-орендаря;
- достроково, за взаємною згодою сторін, на підставі рішенням суду, та з інших підстав, передбачених Законом або Договором.

9.3. У разі припинення договору оренди, Орендар протягом 3 календарних днів зобов'язаний повернути Орендодавцеві об'єкт по акту приймання-передачі в належному стані, не гіршому, ніж під час передачі його в оренду з урахуванням природнього зносу об'єкту оренди. Нарахування орендної плати за об'єкт, що орендується, припиняється з моменту підписання акту приймання-передачі об'єкта.

9.4. В разі переходу права власності на орендоване майно до інших осіб договір оренди зберігає чинність для нового власника.

10. ВИКОРИСТАННЯ АМОРТИЗАЦІЙНИХ ВІДРАХУВАНЬ

10.1. Амортизаційні відрахування на орендоване майно не нараховуються.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Взаємовідносини не врегульовані цим договором, регулюються чинним законодавством України.

11.2. У разі зміни юридичної адреси або банківських реквізитів, Сторони повідомляють одна одну у 20 –денний термін.

11.3. У разі укладання Договору строком більше 5 років, він підлягає нотаріальному посвідченню. Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням Договору несе Орендар.

11.4. Цей договір складено в 3 (трьох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

Орендодавець/ Балансоутримувач:

Департамент міської інфраструктури Ужгородської міської ради

Юридична адреса: пл. Поштова, 3, м. Ужгород, 88000

код ЄДРПОУ 36541721



В.С. Гільтайчук

М.П.

Орендар:

Громадська організація «Об'єднання добровольців АТО/ООС»

Юридична адреса: місто Ужгород, вулиця Соборанецька, 120/15

код ЄДРПОУ 44271273



В.М. Длугош

М.П.

Примітка:

Додатком до цього договору є Акт приймання-передачі майна.

Громадська Організація
**“Ветеранський Хаб психосоціальної та юридичної
підтримки учасників бойових дій”**

ЄРДПОУ: 44271273; тел. +380989538969; e-mail: info@veteran-hub-zak.com.ua

Інформація про громадські, благодійні та інші заходи проведені ГО «Ветеранський хаб психосоціальної та юридичної підтримки учасників бойових дій» та за її участі, за напрямками статутної діяльності

№	Тема заходу	Мета заходу	Кількість учасників	Посилання	Дата і місце проведення
1.	Розширення співпраці, підписання меморандуму із центром зайнятості	Надання допомоги та комплексне вирішення проблем, пов'язаних із навчанням і працевлаштуванням учасників бойових дій та членів їх сімей.	4	https://www.facebook.com/share/p/1BbWkidqAH/	24.04.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
2.	Зустріч із представником КЗ «ВДОМА»	Проведення юридичної консультації щодо проблем, з якими стикнулися учасники бойових дій з Березнянщини.	3	https://www.facebook.com/share/p/15qCsFnTYx/	13.05.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
3.	Візит заступника міністра у справах ветеранів України Фархад Фархадов	Обговорення варіантів співпраці та підтримки ветеранських хабів з боку Мінветеранів.	15	https://www.facebook.com/share/p/1Bqp31dpf2/	16.05.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
4.	Підписання 3-х стороннього меморандуму із «Фонд Фреда в Україні» та ГО «Карпатські Обрії»	Мета співпраці – це синергія сил, спрямованих на захист та надання допомоги військовим, учасникам бойових дій, ветеранам	6	https://www.facebook.com/share/p/15xT5YQFKf/	21.05.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
5.	Заснування БО «БФ Повернення»	Створити систему комфортної інтеграції ветеранів до цивільного життя	11	https://www.facebook.com/share/p/15Cr1THAYz/	07.06.2025 м. Ужгород, вул Карпаської

					України, 98
6.	Спів організація турніру з армреслінгу	Адаптація та покращення психологічного стану ветеранів через заняття спортом	105	https://www.facebook.com/share/p/1FUudQ5koP/	14.06.2024 Смт. Воловець, Центральний Стадіон
7.	Візит заступника міністра Мінветеранів Руслана Приходько	Обговорення питання підтримки діяльності Хабу з боку Мінветеранів, для більшої ефективності у допомозі ветеранам та членам їхніх сімей	12	https://www.facebook.com/share/p/1YqHxKKAbJ/	19.07.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
8.	Спів організація турніру з армреслінгу	Адаптація та покращення психологічного стану ветеранів через заняття спортом	111	https://www.facebook.com/share/p/1AHRohuryE/	25.07.2024 м. Тячів, Центральний стадіон
9.	Візит заступника міністра у справах ветеранів Максима Кушнір.	Обговорили можливості підтримки діяльності Хабу від Мінветеранів.	14	https://www.facebook.com/share/p/18s3s9QdFQ/	15.08.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
10	Круглий стіл ветеранів	Обговорення поточних справ та навчання щодо покращення надання послуг ветеранам та їх сім'ям.	16	https://www.facebook.com/share/p/16BgYnMBXM/	22.08.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
11	Спів організація турніру з міні-футболу	Адаптація та покращення психологічного стану ветеранів через заняття спортом	122	https://www.facebook.com/share/p/1BSynLSzH9/	31.08.2024 м. Ужгород, вул. Загорська, 28
12	Відкриття навчального центру у Ветеранському Хабі	Ініціатива спрямована на створення умов для реабілітації, адаптації та професійного розвитку ветеранів, допомагаючи їм знайти нові можливості у цивільному житті.	27	https://www.facebook.com/share/p/18mEVNB8BT/	11.09.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
13	Спів організація турніру з армреслінгу	Адаптація та покращення психологічного стану ветеранів через заняття спортом	87	https://www.facebook.com/share/p/12G7GE9HPrk/	14.09.2025 м. Хуст, Центральна площа
14	Тренінг «Комунікація: її рівні, стратегії та засоби» для надавачів	Допомогти надавачам соціальних послуг краще взаємодіяти з військовими та ветеранами, розуміти	70	https://www.facebook.com/share/p/152oEmHAoP/	20.09.2024 м. Ужгород, вул Карпаської

	соціальних послуг у територіальних громадах, фахівцям соціальної роботи та працівникам органів соціального захисту	їхні унікальні потреби й виклики			України, 98
15	Тренінг «Морально-психологічний контекст спілкування, труднощі, бар'єри та деформації» для надавачів соціальних послуг у територіальних громадах, фахівцям соціальної роботи та працівникам органів соціального захисту	Допомогти надавачам соціальних послуг краще взаємодіяти з військовими та ветеранами, розуміти їхні унікальні потреби й виклики	52	https://www.facebook.com/share/p/1GuMu84rVU/	25.09.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
16	Тренінг "Особливості комунікації з ветеранами" для надавачів соціальних послуг у територіальних громадах, фахівцям соціальної роботи та працівникам органів соціального захисту	Допомогти надавачам соціальних послуг краще взаємодіяти з військовими та ветеранами, розуміти їхні унікальні потреби й виклики	57	https://www.facebook.com/share/p/1AW5CGpCFM/	02.10.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
17	Зустріч з партнерами з Нідерландів – психолог Рене Кіт та президент організації "SOFT Tulip" Ерік Бльомкольк	Обговорювали можливості реабілітації наших військових за кордоном також і про обмін досвідом серед спеціалістів з психологічної допомоги та перспектив навчання українських	6	https://www.facebook.com/share/p/18rfKQrDMq/	03.10.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98

		психологів у Нідерландах.			
18	Меморандум про співпрацю із Західним міжрегіональним центром з надання безоплатної правничої допомоги	Розширити спектр послуг для ветеранів та членів їхніх родин та посилення нашої бази юридичної допомоги	5	https://www.facebook.com/share/p/1DhGDxiqVq/	08.10.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
19	Тренінг "Ветеранська (військова) культура, способи її покращення" для надавачів соціальних послуг у територіальних громадах, фахівцям соціальної роботи та працівникам органів соціального захисту	Допомогти надавачам соціальних послуг краще взаємодіяти з військовими та ветеранами, розуміти їхні унікальні потреби й виклики	52	https://www.facebook.com/share/p/15NrXVTeJu/	09.10.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
20	Тренінг "Військова етика спілкування: Культура спілкування з ветеранами." для надавачів соціальних послуг у територіальних громадах, фахівцям соціальної роботи та працівникам органів соціального захисту	Допомогти надавачам соціальних послуг краще взаємодіяти з військовими та ветеранами, розуміти їхні унікальні потреби й виклики	52	https://www.facebook.com/share/r/1Y5Qxe4xn3/	16.10.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
21	Група емоційної підтримки	Психологічна підтримка для жінок, які втратили близьких на війні	5	https://www.facebook.com/share/p/1AJsBrKKbM/	06.11.2024 м. Ужгород, вул Карпаської України, 98
22	Відкриття спортзалу «Карпатська Січ»	Спортивна реабілітація для ветеранів та	45	https://www.facebook.com/share/p/169mXDCJoG/	09.11.2024 м. Ужгород, вул.

		повернення до активного життя.			Заньковецької 5
23	Спів організація осіннього турніру з міні-футболу для ветеранів та військовослужбовців	Адаптація та покращення психологічного стану ветеранів через заняття спортом	88	https://www.facebook.com/share/p/1FFdEKHbXC/	29.11.2024 м. Ужгород, вул. Заньковецької 5
24	Презентація новоствореного ТОВ 'Вуйко Еко	Підтримка військовим та ветеранам, які мають ідею та хочуть започатковувати власну справу чи реалізовувати нові проекти	27	https://www.facebook.com/share/p/18yLjr857W/	06.12.2024 м. Ужгород, вул. Карпаської України, 98
25	Спів організація турніру «Ігри нескорених Захисників», серед військових та ветеранів у тому числі тих, хто отримав поранення внаслідок війни.	Реінтеграція та адаптація ветеранів через спортивну реабілітацію	65	https://www.facebook.com/share/p/1HtcggeGtn/	21.12.2024 м. Ужгород, вул. Заньковецької 5

Голова Організації



Владислав ДЛУГОШ